

Regulamin wypożyczania i udostępniania gier planszowych w Gminnej Bibliotece Publicznej w Raszynie

§1. Zasady ogólne

1. Regulamin określa zasady i warunki udostępniania gier planszowych, zwanych dalej „grami”, ze zbiorów Gminnej Biblioteki Publicznej w Raszynie, zwanej dalej „Biblioteką”, przez osoby zapisane do Biblioteki (zwane dalej „Czytelnikami”) i niezapisane do Biblioteki (zwane dalej „Użytkownikami”).
2. Szczegółowe zasady zapisu do Biblioteki określa Regulamin udostępniania zbiorów i usług Gminnej Biblioteki Publicznej w Raszynie.

§ 2. Wypożyczanie gier

1. Czytelnik może wypożyczyć maksymalnie dwie gry na okres 14 dni.
2. Gry wypożycza się nieodpłatnie.
3. Wypożyczenie gry o wartości inwentarzowej przekraczającej kwotę 250 zł, następuje po wpłaceniu gotówką kaucji zwrotnej w wysokości wartości gry.
4. Z tytułu wpłaconej kaucji Czytelnik otrzymuje pokwitowanie.
5. Kaucja w pełnej wysokości jest zwracana po terminowym oddaniu gry wyłącznie Czytelnikowi, który wypożyczył grę, a w przypadku gdy Czytelnik jest niepełnoletni również jego przedstawicielowi ustawowemu, po okazaniu dokumentu tożsamości ze zdjęciem.
6. W przypadku niezwrócenia gry kaucja zostanie zaliczona na poczet przewidzianych Regulaminem opłat za nieterminowy zwrot lub wyrządzonej Bibliotece szkody, której naprawienia Biblioteka może dochodzić w pełnej wysokości.
7. W przypadku rezerwacji na wypożyczoną grę prolongata nie jest możliwa.
8. W celu zwrotu gry wskazane jest zgłosić się do Biblioteki najpóźniej 30 minut przed zamknięciem, aby pracownik mógł przeliczyć jej elementy w obecności zwracającego.
9. Czytelnik zobowiązany jest do terminowego zwrotu wypożyczonych gier.
10. Zwrot wypożyczonych Gier powinien nastąpić do rąk pracownika Biblioteki. Pozostawienie gier na ladzie, we wrzutni lub w innym miejscu na terenie Biblioteki nie jest uznawane za zwrot. Czytelnik ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane nieprawidłowo wykonanym zwrotem.
11. Za nieterminowy zwrot wypożyczonych gier naliczana jest opłata w wysokości 1 PLN za każdy dzień opóźnienia od każdej wypożyczonej gry.

§ 3. Udostępnianie gier na miejscu

1. Udostępnianie gier następuje nieodpłatnie w godzinach otwarcia biblioteki.
2. Gry udostępniane są Czytelnikom i Użytkownikom, którzy zarejestrowani zostaną w księdze udostępnień u bibliotekarza.
3. Czytelnicy i Użytkownicy korzystający z danej gry ponoszą solidarną odpowiedzialność za jej zwrot, zniszczenie lub uszkodzenia.
4. Czas korzystania z danej gry może zostać ograniczony przez Bibliotekarza, w przypadku jej zamówienia przez kolejnych chętnych.
5. Zwrot udostępnionej gry winien nastąpić do rąk Bibliotekarza. Pozostawienie gry na ladzie lub w innym miejscu na terenie Biblioteki nie jest uznawane za zwrot. Czytelnicy i Użytkownicy odpowiadają za szkody spowodowane nieprawidłowo wykonanym zwrotem.

6. Czytelnicy i Użytkownicy zobowiązani są do przestrzegania przepisów porządkowych obowiązujących w Bibliotece oraz do korzystania z gry z poszanowaniem praw innych osób przebywających w Bibliotece. W przypadkach niewłaściwego zachowania podczas korzystania z gier, bibliotekarz odmówi Czytelnikom / Użytkownikom prawa korzystania z gier.

§ 4. Poszanowanie i zabezpieczenie zbioru gier planszowych

1. Biblioteka oddaje do dyspozycji Czytelnika gry w stanie kompletnym oraz w stanie umożliwiającym korzystanie z nich zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Gry będące przedmiotem wypożyczenia są własnością Biblioteki.
3. Czytelnik zobowiązuje się do dbałości o wypożyczone gry. Gry należy zwrócić w stanie niepogorszonym, wynikającym z normalnego użytkowania.
4. Czytelnik winien sprawdzić stan gry przed jej wypożyczeniem, a jakiegokolwiek braki lub uszkodzenia zgłosić przed wypożyczeniem. Niezgłoszenie braków i uszkodzeń gry traktowane jest jako wypożyczenie gry kompletnej.
5. Czytelnik ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody spowodowane nieprawidłowym użytkowaniem gry, a także za jej zagubienie bądź zdekompletowanie.
6. Pracownik Biblioteki odbierający od Czytelnika wypożyczoną Grę jest zobowiązany sprawdzić stan techniczny i kompletność Gry zgodnie z instrukcją Gry. W przypadku braku możliwości sprawdzenia Gry w danym momencie (kolejka), pracownik Biblioteki sprawdzi stan Gry w wolnej chwili i poinformuje Czytelnika telefonicznie o jej stanie.
7. W przypadku uszkodzenia, zagubienia bądź zdekompletowania gry Czytelnik zobowiązany jest według wskazania pracownika Biblioteki do:
 - a) odkupienia identycznej gry lub innej pozycji wskazanej przez bibliotekarza,
 - b) uiszczenia opłaty, której wysokość ustalana jest z pracownikiem Biblioteki, a stanowiącej równowartość uszkodzonej, zagubionej bądź zdekompletowanej gry,
 - c) pokrycia kosztów naprawy uszkodzonej gry.
8. Czytelnik zobowiązuje się do wykonania jednego z ww. działań w terminie uzgodnionym z pracownikiem Biblioteki.
9. Nieuregulowanie kwoty wynikającej z tytułu przetrzymania, zagubienia lub uszkodzenia gry powoduje pozbawienie Czytelnika możliwości korzystania ze zbiorów Biblioteki do czasu uregulowania zaległej należności.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie postanowienia Regulaminu udostępniania zbiorów i usług GBP w Raszynie.
2. Zmiany niniejszego Regulaminu będą ogłaszane we wszystkich placówkach Biblioteki oraz na stronie www.bibliotekaraszyn.pl
3. Użytkownik nie stosujący się do przepisów niniejszego Regulaminu może być czasowo, a w wyjątkowych wypadkach na stałe, pozbawiony prawa do korzystania z usług Biblioteki.
4. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 sierpnia 2024 r.

Magdalena Golec

Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej
w Raszynie